



HRVATSKI CRVENI KRIŽ
GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA KOPRIVNICA

Grad
Koprivnica

REPUBLIKA HRVATSKA
CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB
KOPRIVNICA

POZIV NA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

Predmet nabave:

Edukacije o horizontalnim temama u sklopu projekta *Centar za pomoć u kući Koprivnica*

Evidencijski broj nabave: 13-2020

URBROJ: 02-135/02-2020

Koprivnica, listopad 2020. godine



safu | SREDIŠNJA AGENCIJA ZA
FINANCIRANJE I UGOVARANJE

REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI

Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj.
Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Gradskega društva Crvenoga križa Koprivnica.

SADRŽAJ

1. Podaci o javnom naručitelju.....	2
2. Podaci o službi i osobama zaduženima za komunikaciju s ponuditeljima	2
3. Evidencijski broj nabave.....	2
4. Gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa	2
5. Vrsta postupka nabave.....	3
6. Procijenjena vrijednost nabave	3
7. Vrsta ugovora o nabavi.....	3
8. Navod provodi li se elektronička dražba	3
9. Opis predmeta nabave, oznaka i naziv iz jedinstvenog riječnika javne nabave	3
10. Mjesto pružanja usluga.....	4
11. Rok za izvršenje usluga	4
12. Osnove za isključenje te dokazi kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.....	4
13. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)	6
14. Zajednica gospodarskih subjekata	7
15. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje	7
16. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponuda.....	8
17. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem.....	9
18. Dopustivost varijanti ponuda	9
19. Način određivanja cijene ponude	9
20. Rok valjanosti ponude	10
21. Kriterij za odabir ponude	10
22. Rok, način i uvjeti plaćanja.....	10
23. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda	10
24. Donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude	11

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

1. PODACI O JAVNOM NARUČITELJU

NAZIV:	Hrvatski Crveni križ Gradska društvo Crvenog križa Koprivnica
ADRESA NARUČITELJA:	Braće Radića 7, 48000 Koprivnica
OIB:	86728714397
TELEFON:	+385 48 642 193
E – POŠTA:	hrvatski.crveni.kriz1@kc.t-com.hr

2. PODACI O SLUŽBI I OSOBAMA ZADUŽENIMA ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Nadležna služba:	ravnateljica Adela Sočev, dipl. politolog
Kontakt osoba:	Jelena Premec Pavešić
Telefon:	+385 48 642 193
E-pošta:	hrvatski.crveni.kriz1@kc.t-com.hr

Gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane uz dokumentaciju o nabavi, a javni Naručitelj dužan je pitanje sa odgovorom dostaviti svim gospodarskim subjektima kojima je dostavljena i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovoriti na pitanja najkasnije tijekom drugog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom trećeg dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Dodatne informacije i objašnjenja stavljuju se na raspolaganje na isti način kao i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pisani zahtjev ponuditelja za pojašnjenjem, odnosno izmjenom dokumentacije o nabavi dostavlja se osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima u ovom postupku nabave putem elektroničke pošte.

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

Evidencijski broj nabave: **13-2020**

4. GOSPODARSKI SUBJEKTI S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Temeljem članka 76. Zakona o javnoj nabavi (“Narodne Novine” broj 120/16) postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa:

1. Keramičarski obrt Kremenko - Vjekoslav Kirić, Sigeteč Ludbreški, Augusta Šenoe 41, OIB: 71231622631
2. Curman projekt d.o.o. za projektiranje i nadzor, Gredička ul. 9, Zagreb, OIB: 19072426286
3. OPG Mirica Lončar, Zagorska 24, Herešin, Koprivnica, OIB:28444251745
4. STOLART, obrt za ugradnju stolarije i usluge, vl. Zoran Jakupić, Koprivnički Ivanec, Koprivnička 12 B, OIB: 84331124707
5. OPG Miroslav Premec, Stjepana Radića 109, Gotalovo, OIB:43092063892
6. OPG Pavešić Alojzije, Vladimira Nazora 67, Ždala, OIB: 84608687383
7. OPG Marija Puškarić Stjepana Radića 78, Gotalovo, OIB: 00091100124
8. OPG Valent Bosman, Stjepana Radića 4, Gotalovo, OIB: 13445876819
9. OPG Dejan Žuffika, Stjepana Radića 76, Gola, OIB:20923259666
10. LEOTA d.o.o., Travnik 23, Čakovec, OIB: 09853163570
11. LEOTA PROJEKTI d.o.o., Travnik 23, Čakovec, OIB: 58785629403

5. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Postupak jednostavne nabave.

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi **96.000,00 HRK (bez PDV-a)**.

7. VRSTA UGOVORA O NABAVI

Naručitelj će po donošenju Odluke o odabiru najpovoljnije ponude s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor o nabavi usluga.

8. NAVOD PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA

Sklapanju Ugovora o nabavi neće prethoditi elektronička dražba.

9. OPIS PREDMETA NABAVE, OZNAKA I NAZIV IZ JEDINSTVENOG RIJEČNIKA JAVNE NABAVE

Predmet nabave: Edukacije o horizontalnim temama u sklopu projekta Centar za pomoć u kući Koprivnica

Predmet nabave je nabava edukacija o horizontalnim temama u sklopu projekta *Centar za pomoć u kući Koprivnica*, broj ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava: KK.08.1.3.04.0012.

Radi se o projektu ukupne vrijednosti 14.884.891,35 kuna, koji je u sto postotnom iznosu financiran sredstvima iz Europskog fonda za regionalni razvoj te Operativnog programa Konkurentnost i Kohezija 2014. – 2020. Razdoblje provedbe projekta je od 15.05.2020. do 15.05.2023. godine. Partneri na projektu su Centar za socijalnu skrb Koprivnica i Grad Koprivnica.

Opći cilj projekta Centar za pomoć u kući Koprivnica je ulaganje u socijalnu infrastrukturu koje će se postići izgradnjom i opremanjem prostora sa svrhom provođenja procesa prevencije institucionalizacije te razvoja i širenja mreže izvaninstitucijskih socijalnih usluga i službi podrške u zajednici. Na taj način bi se među ranjivim skupinama prevenirala institucijska skrb jer bi im se omogućila skrb u zajednici. Specifični cilj projekta je unaprjeđenje socijalne infrastrukture u Koprivničko-križevačkoj županiji u smislu izgradnje i opremanja sa svrhom provođenja procesa prevencije institucionalizacije te razvoja mreže izvaninstitucijskih usluga i službi podrške u zajednici, kako bi se smanjio broj institucionaliziranih ranjivih skupina te omogućio njihov proces inkluzije i sprječila daljnja institucionalizacija novih korisnika. Navedeno će se postići izgradnjom Centra za pomoć u kući Koprivnica te opremanjem zgrade u kojoj će biti sjedište tog centra.

Ovaj predmet nabave odnosi se na realizaciju edukacija o horizontalnim temama i to s fokusom na sljedeće teme:

1. „Komunikacija sa starijim osobama i umirovljenicima“ u trajanju od 1 dan (najmanje 6 školskih sati)
2. „Pristup i suradnja s nacionalnim manjinama“ u trajanju od 2 dana (najmanje 10 školskih sati)
3. „Rad s osobama s invaliditetom“ u trajanju od 1 dan (najmanje 6 školskih sati)
4. „Učinkoviti resursi potrošnje hrane i energije“ u trajanju od 3 dana (najmanje 15 školskih sati)
5. „Načini i mogućnosti rada s beskućnicima“ u trajanju od 4 dana (najmanje 20 školskih sati)
6. „Zelena javna nabava“ u trajanju od 1 dan (najmanje 5 školskih sati)

Očekuje se da će na svakoj edukaciji sudjelovati najmanje 7 sudionika.

Vanjski stručnjak (ili stručnjaci u slučaju da edukacije provodi više osoba) koji će biti odgovoran za realizaciju spomenutih edukacija obavezan je dostaviti izvješće o održanoj usluzi nakon svake edukacije. Također, isti je obavezan osigurati zadovoljavanje propisanih elemenata vidljivosti za vrijeme održavanja edukacija sukladno uputama u priručniku „Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata financiranih u okviru Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR), Europskog socijalnog fonda (ESF) i Kohezijskog fonda (KF) za razdoblje 2014.-2020.“, dostupnom na sljedećoj poveznici: <https://strukturnifondovi.hr/wp-content/uploads/2017/03/Upute-za-korisnike-zadnja-verzija.pdf>.

Oznaka i naziv iz jedinstvenog rječnika javne nabave: 80522000-9 Obrazovni seminari

U ovom postupku nabave nije dozvoljeno nuđenje po grupama predmeta nabave.

10. MJESTO PRUŽANJA USLUGA

Mjesto pružanja usluga biti će sjedište Naručitelja ili sukladno dogovoru. O točnoj lokaciji održavanja edukacija Ponuditelj će biti pravovremeno obaviješten, tj. najmanje 20 dana prije početka edukacije.

11. ROK ZA IZVRŠENJE USLUGA

Rok izvršenja predmeta nabave počinje teći računajući od dana obostranog potpisa Ugovora o nabavi.

Izvršitelj je dužan izvršiti predmet nabave sukladno sljedećim rokovima:

1. „Komunikacija sa starijim osobama i umirovljenicima“ u trajanju od 1 dan – od studenog 2020. godine do siječnja 2021. godine
2. „Pristup i suradnja s nacionalnim manjinama“ u trajanju od 2 dana – od ožujka 2021. godine do svibnja 2021. godine
3. „Rad s osobama s invaliditetom“ u trajanju od 1 dan - od rujna 2021. godine do prosinca 2021. godine
4. „Učinkoviti resursi potrošnje hrane i energije“ u trajanju od 3 dana - od travnja 2022. godine do lipnja 2022. godine
5. „Načini i mogućnosti rada s beskućnicima“ u trajanju od 4 dana - od rujna 2022. godine do studenog 2022. godine
6. „Zelena javna nabava“ u trajanju od 1 dan - od siječnja 2023. godine do ožujka 2023. godine

Naručitelj će odabranog Izvršitelja obavijestiti o točnom terminu održavanja edukacije najkasnije 20 dana prije istog.

12. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE TE DOKAZI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

Svi dokazi kojima ponuditelj dokazuje nepostojanje osnova za isključenje mogu se dostaviti u **neovjerenoj preslici**.

Naručitelj će ponuditelja isključiti iz postupka jednostavne nabave ako:

12.1.1. Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Ili

12.1.2. Gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. točke 1. podtočaka od a) do f) ZJN 2016 i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovног nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje prethodno navedene okolnosti koje dovode do njegova isključenja:

- 1) izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,
- 2) jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovног nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovног nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz podtočke 1. i 2. ove točke ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. ZJN 2016 i točke 14.1.1. ove Dokumentacije, oni mogu biti zamjenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovног nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke Dokumentacije gospodarski subjekt može u ponudi dostaviti i ispunjenu te od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, potpisu i ovjerenu Izjavu o nekažnjavanju (Prilog III.).

Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje prethodno navedene okolnosti koje dovode do njegova isključenja ne smiju biti stariji od 30 dana od dana slanja ovog Poziva na dostavu ponuda.

12.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će ponuditelja isključiti iz postupka jednostavne nabave ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe dokazivanja ovih okolnosti gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga, ili
- b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda pod a), ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 2. ovoga stavka.

Traženi dokaz ne smije biti stariji od 30 dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima.

12.3. Lažni podaci

Naručitelj će ponuditelja isključiti iz postupka nabave ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata traženih u ovom pozivu za dostavu ponuda. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerrenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 12.1. i 12.2. ovog poziva za dostavu ponuda utvrđuju se za sve članove zajednice gospodarskih subjekata i/ili podugovaratelja pojedinačno.

13. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Svi dokazi kojima ponuditelj dokazuje nepostojanje osnova za isključenje mogu se dostaviti u **neovjerenoj preslici**.

13.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Svaki ponuditelj mora u postupku jednostavne nabave dokazati svoj **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana**.

Kao dokaz sposobnosti iz ove točke dostavlja se važeći **izvadak iz sudskog registra** ili potvrda trgovackog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ponuditelj, odnosno članovi zajednice gospodarskih subjekata, dužni su u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuju svoju profesionalnu sposobnost. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice moraju pojedinačno dokazati profesionalnu sposobnost.

14. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem i koji je ovlašten potpisati zajedničku ponudu.

Ako u ovom postupku nabave bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, naručitelj može poslije odabira, od zajednice zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisani i ovjeren od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o tome koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost, postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Naručitelj će ako zajednica ne odredi drugačije, neposredno platiti svakom članu zajednice gospodarskih subjekata.

15. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci iz točaka 1. i 2. ovoga stavka moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Javni naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio. Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor;
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije;
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugvaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente za novog podugovaratelja.

1. koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)

- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Javni naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugvaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugvaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

16. OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDA

16.1. Oblik i način izrade ponude

- Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva za dostavu ponuda
- Propisani tekst poziva ne smije se mijenjati i nadopunjavati.
- Ponuda treba biti predana sa svim dokumentima navedenima u ovom pozivu za dostavu ponuda
- Stranice ponude moraju biti označene na način da se vidi redni broj stranice i ukupni broj stranica ponude. Stranice ponude moraju biti označene s rednim brojem stranice kroz ukupni broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.
- Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Kad je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.
- Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom – vrpcem čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom ili utisnutim žigom).
- Ponuda se izrađuje u papirnatom obliku i predaje se u izvorniku.
- Izvornik ponude treba biti napisan na računalu i ispisan, otipkan ili napisan neizbrisivom tintom.
- Ponuda mora biti potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja ili osobe koju je odgovorna osoba ponuditelja pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u tom slučaju uz ponudu se obvezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude).
- Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otiska). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.
- Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama. Za dijelove ponude koji nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obvezan iste dostaviti u izvorniku sa prijevodom na hrvatskom jeziku.
- U ponudi mora biti u cijelosti ispunjena i priložen izvorni Troškovnik koji je dio ove dokumentacije o nabavi (Prilog II. Troškovnik).

16.2. Sadržaj ponude

1. Prilozi prema redoslijedu rednog broja obrasca
 - Prilog I. Ponudbeni list
 - Prilog II. Troškovnik
2. Dokumenti kojima se dokazuje nepostojanje razloga isključenja
3. Dokumenti kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti

16.3. Način dostave ponuda i/ili izmjena/dopuna ponuda

Ponuditelj dostavlja ponudu u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici na kojoj moraju biti navedeni sljedeći podaci:

- naziv i adresa naručitelja: **Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica, Braće Radića 7, 48000 Koprivnica**
- evidencijski broj nabave kojeg je Naručitelj dodijelio nadmetanju: **13-2020**
- naziv predmeta nabave: **Edukacije o horizontalnim temama u sklopu projekta Centar za pomoć u kući Koprivnica**
- naznaka: „**NE OTVARAJ**“
- **naziv i adresa ponuditelja**, kako bi istu bilo moguće neotvorenu vratiti pošiljatelju za slučaj da je ponuda podnesena nakon isteka roka za podnošenje ponude

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanim izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda obilježava se kao zakašnjela i neotvorena se bez odgode vraća pošiljatelju.

U slučaju da ponuditelj dostavlja zasebnu ponudu za svaku grupu predmeta nabave, isti može dostaviti ponude za sve grupe u jednoj omotnici.

17. DOPUSTIVOST DOSTAVE PONUDA ELEKTRONIČKIM PUTEM

Nije dopušteno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

18. DOPUSTIVOST VARIJANTI PONUDA

Varijante ponuda nisu dopuštene.

19. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj je obvezan:

- navesti jedinične cijene za svaku pojedinu stavku ponudbenog troškovnika
- cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV -a i ukupnu cijenu s PDV-om)
- cijenu ponude iskazati u kunama brojkama

- cijena ponude bez PDV-a mora sadržavati sve troškove i popuste

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

Jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive tijekom trajanja ugovora.

20. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je **minimalno 90 (devedeset) dana** od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u **obrascu ponude – Ponudbeni list (Prilog I. Ponudbeni list)**.

21. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude u ovom postupku jednostavne nabave je **najniža cijena**.

22. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj se obvezuje da će izvršiti plaćanje u roku od 30 (trideset) dana od dana izdavanja eRačuna, a koji će se dostavljati nakon realizacije pojedine edukacije po fazama sukladno točki 11. ove Dokumentacije o nabavi.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada će za usluge koje će izvesti podugovaratelji, Naručitelj izvršiti plaćanje neposredno svakom podugovaratelju koji je naveden u ugovoru.

Izvršitelj je obvezan naznačiti koje iznose i na koji način treba plaćati podugovarateljima, odnosno članovima zajednice gospodarskih subjekata. Naručitelj će plaćanje izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, odnosno člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja.

23. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Rok za dostavu ponude je **26. listopada 2020. godine do 10:00 sati** bez obzira na način dostave.

Ponuda se dostavlja na adresu sjedišta Naručitelja: **Hrvatski Crveni križ Gradsко društvo Crvenog križa Koprivnica, Braće Radića 7, 48000 Koprivnica** s naznačenim podacima iz točke 16.3. ove dokumentacije o nabavi.

Ponuda se može dostaviti poštom ili neposredno na urudžbeni zapisnik. Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisani izjavu o odustajanju od dostavljene ponude Naručitelj će mu o tome izdati potvrdu.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Otvaranje ponuda održat će se u roku od tri dana od roka za dostavu ponuda na adresi sjedišta Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno i na njemu smiju biti prisutni samo ovlašteni predstavnici Naručitelja imenovani za provedbu ovog postupka jednostavne nabave.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda, izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

24. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Naručitelj će donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude najkasnije u roku od **trideset (30)** dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Ponuditeljima koji neće biti odabrani kao najpovoljniji u ovom postupku jednostavne nabave, istovremeno sa slanjem Odluke o odabiru, poslati će se obavijest da nisu odabrani.